



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก
เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก สมัยสามัญ สมัยที่สี่
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

.....

ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ในระหว่างวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ นั้น

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๐. วัฒนกิจรุ่งโรจน์

(นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก
สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี ๒๕๕๙
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์	ประธานสภาฯ	เอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์	
๒	นายสมชาย สร้อยทอง	รองประธานสภาฯ	-	ขาดประชุม
๓	นางสุทิสรา จักขุจันทร์	เลขานุการสภาฯ	สุทิสรา จักขุจันทร์	
๔	นายวิชาญ กุ๋นาม	สมาชิกสภาฯ ม.๑	วิชาญ กุ๋นาม	
๕	นายศิริชัย ลัมสมบูรณ์	สมาชิกสภาฯ ม.๑	ศิริชัย ลัมสมบูรณ์	
๖	นายภัทรารุธ แก้วหนองโพธิ์	สมาชิกสภาฯ ม.๒	ภัทรารุธ แก้วหนองโพธิ์	
๗	นายไพศาล ขยานันท์กุล	สมาชิกสภาฯ ม.๒	ไพศาล ขยานันท์กุล	
8	นายสุริยะ แก้วมานะประเสริฐ	สมาชิกสภาฯ ม.๓	-	ลาออก
๙	นายธนภฤต รุ่งกาญจนพันธ์	สมาชิกสภาฯ ม.๓	ธนภฤต รุ่งกาญจนพันธ์	
๑๐	นายจินดา ตุ่มเปาะ	สมาชิกสภาฯ ม.๔	-	ลาป่วย
๑๑	นายพูล โพธิ์สั้ม	สมาชิกสภาฯ ม.๕	-	ขาดประชุม
๑๒	น.ส.ลำยงค์ ทองคอนเหมือน	สมาชิกสภาฯ ม.๕	-	ขาดประชุม
๑๓	น.ส.มะปราง พระพรหม	สมาชิกสภาฯ ม.๖	-	ขาดประชุม
๑๔	นางเจริญ อำนองโพธิ์	สมาชิกสภาฯ ม.๖	-	ขาดประชุม
๑๕	นายไวพจน์ สุขเข	สมาชิกสภาฯ ม.๗	ไวพจน์ สุขเข	
๑๖	นายยอดชาย ปัญญาмаกไพบูลย์	สมาชิกสภาฯ ม.๗	ยอดชาย ปัญญาмаกไพบูลย์	
๑๗	นายพิสิฐฐ พะโยธา	สมาชิกสภาฯ ม.๘	พิสิฐฐ พะโยธา	
๑๘	นายสุนทร ขวนชื่น	สมาชิกสภาฯ ม.๘	สุนทร ขวนชื่น	
๑๙	นายสมหวัง เชียงกา	สมาชิกสภาฯ ม.๙	สมหวัง เชียงกา	
๒๐	นายยุทธชัย พิทักษ์ศิษย์เจริญ	สมาชิกสภาฯ ม.๙	-	ขาดประชุม
๒๑	นายสิงห์ เวียงชัย	สมาชิกสภาฯ ม.๑๐	สิงห์ เวียงชัย	

๒๒	นายวิชาญ บู้ชวน	สมาชิกสภาฯ ม.๑๐	-	ขาดประชุม
๒๓	นายสุชาติ ยี่ชวน	สมาชิกสภาฯ ม.๑๑	-	ขาดประชุม
๒๔	นายเกษม บุญมี	สมาชิกสภาฯ ม.๑๑	-	ขาดประชุม
๒๕	นายปัญญาวัฒน์ จำเ	สมาชิกสภาฯ ม.๑๒	-	ขาดประชุม
๒๖	นายมนต์ไพร ภัคดี	สมาชิกสภาฯ ม.๑๒	-	ขาดประชุม
๒๗	นางนาถฤดี ยศเครือ	สมาชิกสภาฯ ม.๑๓	นาถฤดี ยศเครือ	
28	นายหัสดง บุญเทียน	สมาชิกสภาฯ ม.๑๓	หัสดง บุญเทียน	
29	ว่าที่ร.ต.วัยวัฒน์ อินทร์ณรงค์	สมาชิกสภาฯ ม.๑๔	-	ขาดประชุม
30	นายนวม พูลเดช	สมาชิกสภาฯ ม.๑๔	นวม พูลเดช	
31	นายสุรชาติ อินทรหัส	สมาชิกสภาฯ ม.๑๕	สุรชาติ อินทรหัส	
32	นายสุชิน เชียงกา	สมาชิกสภาฯ ม.๑๖	สุชิน เชียงกา	
33	นายสุวัฒน์ เจนลาภวัฒนกุล	สมาชิกสภาฯ ม.๑๖	-	ลาออก
34	น.ส.อมรรัตน์ สุขศรี	สมาชิกสภาฯ ม.๑๗	อมรรัตน์ สุขศรี	
35	นายแกะ วงษ์เพ็ง	สมาชิกสภาฯ ม.๑๗	แกะ วงษ์เพ็ง	
36	นายพรศักดิ์ ผิวขาว	สมาชิกสภาฯ ม.๑๘	พรศักดิ์ ผิวขาว	
37	นายชม ปัญญามากไพบูลย์	สมาชิกสภาฯ ม.๑๘	ชม ปัญญามากไพบูลย์	
38	นายองอาจ พิชัยวัฒนพร	สมาชิกสภาฯ ม.๑๙	-	ขาดประชุม
39	น.ส.วันวิสา พิชัยวัฒนพร	สมาชิกสภาฯ ม.๑๙	วันวิสา พิชัยวัฒนพร	
40	นางน้ำหวาน โพธิ์ทอง	สมาชิกสภาฯ ม.๒๐	น้ำหวาน โพธิ์ทอง	
41	นายยอด เมฆถึ	สมาชิกสภาฯ ม.๒๑	-	ขาดประชุม
42	นายสุวิทย์ โตะน้อย	สมาชิกสภาฯ ม.๒๑	สุวิทย์ โตะน้อย	
43	นายสุนันท์ ลิสอน	สมาชิกสภาฯ ม.๒๒	สุนันท์ ลิสอน	
44	นายอินทร์ แยมบุญไทร	สมาชิกสภาฯ ม.๒๒	อินทร์ แยมบุญไทร	
45	นายศราวุธ กิ่งทัพหลวง	สมาชิกสภาฯ ม.๒๓	ศราวุธ กิ่งทัพหลวง	
46	นายบุญสงค์ สาโรจน์	สมาชิกสภาฯ ม.๒๓	บุญสงค์ สาโรจน์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายอรุณ เล้าอรุณ	นายก อบต.ทุ่งลูกนก	อรุณ เล้าอรุณ	
2	นายสมศักดิ์ เล้าอรุณ	รองนายก อบต.	สมศักดิ์ เล้าอรุณ	
3	นายอิทธิศักดิ์ อธิรัฐธนศิริ	รองนายก อบต.	-	ติดภารกิจ
4	นายโกศล สูงสุดยอด	เลขานายก อบต.	โกศล สูงสุดยอด	
5	นายสุชาติ บัวงาม	ปลัด อบต.	สุชาติ บัวงาม	
6	นายกิตติพงษ์ ศรีแขวงเขต	หัวหน้าสำนักปลัด	กิตติพงษ์ ศรีแขวงเขต	
7	นายวิจิตร จันทรไพจิตร	ผอ.กองช่าง	วิจิตร จันทรไพจิตร	
8	นางพรทิพย์ ลัมสมบุญรณ์	ผอ.กองคลัง	พรทิพย์ ลัมสมบุญรณ์	

มาประชุม สมาชิกสภา จำนวน ๒๙ คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๑๕ คน

๑.นายสมชาย สร้อยทอง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๕
๒.นายจินดา ตุ่มเปาะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔
๓.นายพูล โพธิ์ส้ม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
๔.นางสาวถ้ายงค์ ทองดอนเหมือน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
๕.นางสาวมะปราง พระพรหม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖
๖.นางเจริญ อ้าหนองโพธิ์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖
๗.นายยุทธชัย พิทักษ์ศิษย์เจริญ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙
๘.นายวิชาญ บัวชวน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐
๙.นายสุชาติ ยี่ชวน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑
๑๐.นายเกษม บุญมี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑
๑๑.นายปัญญาวัฒน์ จำเล	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒
๑๒.นายมนต์ไพร ภักดี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒
๑๓.ว่าที่ ร.ต.วิวัฒน์ อินทร์ณรงค์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔
๑๔.นายองอาจ พิชัยวัฒนพร	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๙
๑๕.นายยอด เมฆถี้	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒๑

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสุทิดา จักขุจันทร์ เลขานุการสภา

บัดนี้ได้เวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๙ แล้ว เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก มาครบองค์ประชุม ขอเรียนเชิญ

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก จุดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภา

เมื่อสมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ได้จัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงาน ในวันที่ ๒๑ - ๒๒
ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์เข้าร่วมโครงการ ขอให้ส่งแบบตอบรับ
ภายในวันนี้ ซึ่งได้แจกให้ทุกท่านไปแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภา

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ขึ้นแจ้งระเบียบ ครับ

นางสุทิดา จักขุจันทร์ เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๘ กำหนดว่า ญัตติขอให้
รับรองรายงานการประชุม อาจเสนอด้วยวาจาในที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ โดยต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่าง
น้อยสองคน

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภา

ขอเชิญ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม เสนอญัตติรับรองรายงานการประชุมครับ

นายศราวุธ กิ่งทัพหลวง ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๕๙
เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอญัตติรับรอง
รายงานการประชุม ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบ และรับรองรายงานการประชุม

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภา

ขอผู้รับรองสองคน ครับ

นายสิงห์ เวียงชัย สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐

ผมขอรับรองครับ

นายยอดชาย ปัญญามากไพลุลย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗

ผมขอรับรองครับ

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๕๙
เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ มีทั้งหมด ๗ หน้า ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุม ครั้งที่แล้วว่า มี
ข้อความใด ควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่อย่างไร มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอแก้ไขหรือไม่.....เมื่อ
ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอขอแก้ไข ก็ขอมติที่ประชุมประสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบรับรองรายงาน
การประชุมครั้งที่แล้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ กรุณายกมือขึ้น

มีผู้รับรอง ๒๓ คนงดออกเสียง ๖ คน

มติที่ประชุม ที่ประชุมให้การรับรองรายการประชุมเป็นเอกฉันท์ มีผู้รับรอง ๒๓ คนงดออกเสียง ๖ คน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ญัตติ เสนอเพื่อทราบ

๓.๑.ญัตติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑)

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ครับ

นางสุทิดา จักขุจันทร์ เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙(๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาท้องถิ่นทราบ

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภาฯ

ขอเชิญ นายก อบต.เสนอญัตติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๑) ครับ

นายอรุณ เล้าอรุณ นายก อบต.

เรียน ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกทุกท่าน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก มีความจำเป็นที่จะต้องเสนอญัตติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก พ.ศ.๒๕๕๙ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙(๓) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาท้องถิ่นทราบ และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ได้รายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่นแล้ว นั้น

เหตุผล

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกเกิดประสิทธิภาพสูงสุด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก จึงขอเสนอญัตติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก พ.ศ.๒๕๕๙ พร้อมข้อเสนอแนะที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกทราบ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้ว)

รายละเอียดเอกสารดังนี้

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก
อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

คำนำ

ตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๙(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

อนึ่ง สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการช่วยปฏิบัติงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา สำหรับการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเล่มนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกหวังเป็นอย่างยิ่งว่า การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก จะเป็นคู่มือในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ซึ่งเป็นหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ ที่ประชาชนสามารถตรวจสอบการดำเนินงานขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่นได้เป็นประจำในทุกปี ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
วิธีการติดตามและประเมินผล	๓
ส่วนที่ ๒	
การติดตามและประเมินผล	๔
แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔
แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕
- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๕
- ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี	๗
- ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน	๙
- ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๑๐
แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	๑๑
- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๑๑
- ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในงบประมาณ	๑๑
- ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน	๑๑

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ
และการติดตามประเมินผล

เนื่องด้วยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสามารถชี้ถึงผลการดำเนินงานและสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เป็นไปโดยบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนา ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในระเบียบกฎหมาย

สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ กำหนดให้มีคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๓	คน
- ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน
- ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน
- หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง	จำนวน	๒	คน
- ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ

ในฐานะที่สภาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการกำหนดดูแลตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร อีกทั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประกอบด้วยหลายฝ่ายด้วยกัน ทั้งผู้แทนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก ซึ่งการที่คณะกรรมการฯ มาจากหน่วยงานหลายฝ่ายนี้ จะทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและผลของการประเมินสามารถวัดผลบรรลุและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานของโครงการได้อย่างแท้จริง

ระบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไว้ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

การติดตามผล (Monitoring)

การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gantt Chart ที่ทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่า การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสามปี มีการดำเนินการในช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งแผนปฏิบัติการจะเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงาน

การประเมินผล (Evaluation)

การประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standart criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญใน ๒ ระดับ คือ เกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

การนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

การนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ เป็นการนำยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปดำเนินการเพื่อไปดำเนินการเพื่อให้เกิดการพัฒนาตามแนวทางการพัฒนาที่กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ โดยกำหนดองค์กรที่รับผิดชอบและวิธีการบริหารจัดการ

การติดตามผล คือ การตรวจสอบที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติ ด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ว่าได้มีการปฏิบัติตามขั้นตอน / กิจกรรม ที่กำหนดไว้หรือไม่ การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงใด อยู่ภายใต้ระยะเวลาและค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้หรือไม่

การประเมินผล คือ การวิเคราะห์ที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบถึง

๑.ความก้าวหน้าของการดำเนินงานที่ทำได้แล้วนั้นมีผลมากน้อยเพียงใด โดยเฉพาะอย่างยิ่งสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร

๒.ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น ในระหว่างการทำงาน เช่น ปัญหาทางการเงิน การเบิกจ่ายล่าช้า ปัญหาด้านบุคลากร ปัญหาทางด้านเทคนิค และปัญหาอื่น ๆ ที่ไม่ได้คาดคิดไว้

๓.ผลที่ได้รับจากโครงการว่ามีอะไรบ้าง มีปัญหา รวมทั้งข้อดีต่าง ๆ ที่จะป็นแนวทางสำหรับจัดทำโครงการต่อไป

๔.ทบทวนถึงผลสำเร็จของโครงการและผลกระทบต่าง ๆ ของโครงการ เพื่อใช้เป็นพื้นฐานในการวางแผนโครงการในอนาคต

องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก มีหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก พร้อมประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนทราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยมี งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการช่วยปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา การติดตามผลจะรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการทั้งหมดที่นำไปสู่การปฏิบัติ และสรุปผลการประเมินโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในรายไตรมาส นั้น ๆ เมื่อสิ้นปีงบประมาณจะสรุปผลการประเมินโครงการเพื่อนำไปสู่การประเมินยุทธศาสตร์การพัฒนาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ แล้วรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก และประกาศให้ประชาชนทราบ ต่อไป

วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตาม

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก โดยงานนโยบายและแผนได้กำหนดติดตามผลโครงการโดยติดตามเป็นรายไตรมาส พิจารณาว่าโครงการนั้น ๆ ได้ดำเนินการตามกิจกรรมและเป้าหมายที่ได้วางไว้หรือไม่ ใช้งบประมาณเท่าใด ผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ กำลังดำเนินการ ยังไม่ได้ดำเนินการ หรืออื่น ๆ แล้ว สรุปภาพรวมว่าได้ดำเนินการเป็นสัดส่วนเท่าใด ตามที่ตั้งไว้ในแผน

รูปแบบการติดตามผล

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ได้กำหนดรูปแบบการติดตามผลโครงการขึ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กำหนด ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการติดตามผลการดำเนินงานสัดส่วนการดำเนินงาน และความก้าวหน้าของโครงการ นั้น

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้วประเด็นการประเมิน		มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น			
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		☐	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		☐	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น			
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล		☐	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		☐	
๙. มีการวิเคราะห์สภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น		☐	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการจัดทำแผนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับสภาพของท้องถิ่น		☐	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการจัดทำแผนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		☐	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา		☐	
๑๓. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		☐	
๑๔. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา		☐	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		☐	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		☐	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		☐	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		☐	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (ความเป็นปีละ ๑ ครั้ง)		☐	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา ๓ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน ตุลาคม – ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(√) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม) () ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

() ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน) () ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่าง		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. พัฒนาเศรษฐกิจ	-	๐	-	๐	๑	๑๐๐	-	-	-	-	๑	๑๐๐
๒. พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๓	๑๘.๗๕	๕	๓๑.๒๕	๘	๕๐	-	-	-	-	๑๖	๑๐๐
๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ	-	๐	๒	๑๖.๖๗	๑๐	๘๓.๓๓	-	-	-	-	๑๒	๑๐๐
๔. พัฒนาการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๑	๕.๕๖	๕	๒๗.๗๗	๑๒	๖๖.๖๗	-	-	-	-	๑๘	๑๐๐
๕. พัฒนาการบริหารจัดการที่	๔	๒๑.๐๕	๔	๒๑.๐๕	๑๑	๕๗.๙๐	-	-	-	-	๑๙	๑๐๐
๖. พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๓๓.๓๓	๑	๑๑.๑๑	๕	๕๕.๕๖	-	-	-	-	๙	๑๐๐
รวม	๑๑	๑๔.๖๗	๑๗	๒๒.๖๗	๔๗	๖๒.๖๗	-	-	-	-	๗๕	๑๐๐

() ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม) (√) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

() ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน) () ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ เสร็จ		จำนวนโครงการที่ อยู่ในระหว่างเนิ การ		จำนวนโครงการที่ ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. พัฒนาเศรษฐกิจ	-	-	-		๑	๑๐๐	-	-	-	-	๑	๑๐๐
๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตและ	๔	๑๘.๑๕	๕	๓๑.๒๕	๗	๕๐	-	-	-	-	๑๖	๑๐๐
๓.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ	-	๐	๓	๒๕	๙	๗๕	-	-	-	-	๑๒	๑๐๐
๔. พัฒนาการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๕	๒๑.๗๘	๕	๒๗.๗๘	๘	๔๔.๔๔	-	-	-	-	๑๘	๑๐๐
๕. พัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	๓	๑๕.๗๙	๖	๓๑.๕๘	๑๐	๕๒.๖๓	-	-	-	-	๑๙	๑๐๐
๖. พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	๐	๓	๓๓.๓๓	๖	๖๖.๖๗	-	-	-	-	๙	๑๐๐
รวม	๑๒	๑๖	๒๒	๒๙.๓๓	๔๑	๑๘.๖๗	-	-	-	-	๗๕	๑๐๐

() ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

() ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

() ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

(✓) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๓ ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๓ ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๕๙		ปีที่ ๒ ๒๕๖๐		ปีที่ ๓ ๒๕๖๑		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาเศรษฐกิจ	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๒	๑๐๐,๐๐๐	๖	๓๐๐,๐๐๐
๒.การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๑๘	๑๕,๒๐๙,๔๐๐	๑๘	๑๕,๔๗๙,๔๐๐	๑๗	๑๕,๑๗๙,๔๐๐	๕๓	๔๕,๘๖๘,๒๐๐
๓.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ	๓๘	๒๑,๐๗๑,๙๐๐	๑๐	๘,๐๘๐,๕๐๐	๗๕	๑๐๗,๓๘๓,๒๕๐	๑๒๓	๑๓๖,๕๓๕,๖๕๐
๔.การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๐	๑๒,๐๐๔,๕๖๐	๑๕	๑๑,๖๖๗,๕๖๐	๑๕	๑๑,๖๖๗,๕๖๐	๕๐	๓๕,๓๓๙,๖๘๐
๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๙	๖,๑๔๐,๐๐๐	๑๖	๓,๑๖๐,๐๐๐	๑๖	๓,๑๖๐,๐๐๐	๕๑	๑,๒๔๖,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑๑	๑,๒๘๐,๐๐๐
รวม	๑๐๖	๕๕,๖๐๕,๘๖๐	๖๒	๓๘,๕๘๗,๔๖๐	๑๒๖	๑๓๗,๕๙๐,๒๑๐	๒๙๐	๒๓๑,๕๘๓,๕๓๐

๔. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ พ.ศ.๒๕๕๘		ปีที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙		ปีที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๒	๒.๑๓	๒	๓.๓๙	๒	๑.๗๗	๖	๒.๒๖
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๕	๑๕.๙๖	๑๔	๒๓.๗๓	๑๔	๑๒.๓๙	๔๓	๑๖.๑๗
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗	๒๘.๗๒	๑๐	๑๖.๙๕	๖๔	๕๖.๖๔	๑๐๑	๓๗.๙๗
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนาฯ	-	-	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	-	-	-	-	-	-	-	-
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติฯ	๙	๙.๓๘	๑	๑.๖๙	๑	๐.๘๘	๑๑	๑.๑๔
รวม	๕๓	๕๖.๓๘	๒๗	๔๕.๗๖	๘๑	๗๑.๖๘	๑๖๑	๖๐.๕๓

๕. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่ อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ ยังไม่ได้		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. พัฒนาเศรษฐกิจ	๑	๕๐	-	-	๑	๕๐	-	-	-	-	๒	๑๐๐
๒.พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๖	๘๘.๘	-	-	๒	๑๑.๑๑	-	-	-	-	๑๘	๑๐๐
๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และแหล่งน้ำ	๑๒	๓๑. ๕๗	-	-	๒๖	๖๘.๔๒	-	-	-	-	๓๘	๑๐๐
๔. พัฒนาการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม	๑๘	๙๐	-	-	๒	๑๐	-	-	-	-	๒๐	๑๐๐
๕. พัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	๑๙	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๙	๑๐๐
๖.พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๙	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๙	๑๐๐
รวม	๗๕	๗๐.	-	-	๓๑	๒๙.๒๔	-	-	-	-	๑๐๖	๑๐๐

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๙

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑.การพัฒนาเศรษฐกิจ	๓๐,๐๐๐	๑๐.๐๖	-	-	๓๐,๐๐๐	๐.๐๖
๒.การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๕,๒๕๙,๔๐๐	๓๔.๑๓	-	-	๑๕,๒๕๙,๔๐๐	๓๔.๑๓
๓.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ	๑๐,๑๘๔,๐๐๐	๒๒.๗๗	-	-	๑๐,๑๘๔,๐๐๐	๒๒.๗๗
๔.พัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๐,๕๑๕,๐๒๕	๒๓.๕๑	-	-	๑๐,๕๑๕,๐๒๕	๒๓.๕๑
๕.พัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	๗,๖๘๒,๑๐๐	๑๗.๑๘	-	-	๗,๖๘๒,๑๐๐	๑๗.๑๘
๖.พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑,๐๓๗,๘๐๐	๒.๓๒	-	-	๑,๐๓๗,๘๐๐	๒.๓๒
รวม	๔๔,๗๐๘,๓๒๕	๑๐๐	-	-	๔๔,๗๐๘,๓๒๕	๑๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและอุดหนุนตามวัตถุประสงค์
๗. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและอุดหนุนตามวัตถุประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย
๑. ตกเบิกเงินเดือนพนักงานจ้างครูผู้ดูแล เด็ก	√	-	-	๒๔,๗๐๐	๑๕,๙๖๐

เงินอุดหนุนทั่วไประบุวัตถุประสงค์

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่าย
๑. เบี้ยยังชีพคนชรา	√	-	-	๑๑,๘๔๙,๙๐๐	๑๑,๔๔๔,๖๐๐
๒. เบี้ยยังชีพคนพิการ	√	-	-	๑,๙๐๘,๐๐๐	๑,๙๐๔,๘๐๐
๓. เงินเดือนผู้ดูแลเด็กเล็ก	√	-	-	๔๗๘,๗๒๘	๔๗๓,๑๐๐
๔. ค่าจ้างพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็กเล็ก	√	-	-	๕๔๓,๔๐๒	๕๔๓,๔๐๒
๕. ค่าครองชีพผู้ดูแลเด็กเล็ก	√	-	-	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๖. เงินประกันสังคมผู้ดูแลเด็กเล็ก	√	-	-	๓๒,๐๕๐	๓๑,๙๖๐

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรให้มีจำนวนจำกัดทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เต็มที่
๒. บุคลากรประจำยังมีไม่เพียงพอในการบริการประชาชนและในการปฏิบัติงานขององค์กร
๓. โครงการในแผนพัฒนาสามปีที่ได้บรรจุโครงการไว้ส่วนใหญ่ไม่สามารถนำมาตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของแต่ละปีได้ทั้งหมดเนื่องจากงบประมาณมีน้อยทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนได้อย่างเต็มที่

ข้อเสนอแนะ

๑. โครงการที่บรรจุไว้ในแผนควรเป็นโครงการที่สามารถทำได้จริง
๒. ในการตั้งงบประมาณควรนำโครงการที่สามารถดำเนินการได้ ๘๐ - ๑๐๐ % บรรจุไว้ในแผนปีแรก
๓. ให้ผู้นำท้องถิ่นทำความเข้าใจกับชาวบ้านในการเสนอโครงการขอให้เป็นโครงการที่ประชาชนเดือดร้อนจริงๆ
๔. โครงการที่เสนอเข้าแผนพัฒนาสามปีควรครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์
๕. ให้มีคำตอบแทนให้คณะกรรมการ

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- : องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก
๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน
- : วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๑๘	๑๖
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ	๓๘	๑๑
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๐	๑๖
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๙	๑๙
๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๘
รวม	๑๐๖	๗๕
ร้อยละ	๑๐๐	๗๐.๗๕

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๒๕	๗๓	๒
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๓๑	๖๖	๓
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๔	๕๕	๑
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๓๒	๖๗	๑
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๓๐	๖๗	๓
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒๒	๗๔	๔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๒๓	๗๕	๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๒๓	๗๔	๓
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๑	๖๘	๑
สรุปรวม	๒๙	๖๘.๗๘	๒.๒๒

๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖๖	๓๐	๔
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๘	๒๒	-
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖๕.๓	๓๒.๗	๒
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๘๑.๖	๑๘.๔	-
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๒๘	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๒	๑๘	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๔	๑๖	-
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๒	๒๘	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๒	๑๘	-
สรุปรวม	๗๕.๘๘	๒๓.๔๖	๐.๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๐	๒๐	-
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๕๒	-
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๘	๒๒	-
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๔๘	๕๒	-
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๕๒	๔๘	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔๖	๕๔	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๔๘	๕๒	-
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖๐	๔๐	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๖๖	๓๔	-
สรุปรวม	๕๘.๔๔	๔๑.๕๖	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ

ประเด็น	พอใจ มาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๐	๓๐	-
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๐	๓๐	-
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/	๗๐	๓๐	-
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๒	๒๘	-
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๗๐	๓๐	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๖	๖๔	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๓๖	๖๔	-
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๓๖	๖๔	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๖	๖๔	-
สรุปรวม	๕๕.๑	๔๔.๙	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๔	๒๖	-
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๔	๒๖	-
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๖๘	๓๒	-
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๒	๒๘	-
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๖๔	๓๖	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๐	๔๐	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๕๖	๔๔	-
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๕๔	๔๖	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๕๘	๔๒	-
สรุปรวม	๖๔.๔	๓๕.๖	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๐	๒๐	-
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๐	๒๐	-
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๒	๑๘	-
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๔๔	๕๖	-
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๔๔	๕๖	-
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๒	๑๘	-
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๒	๑๘	-
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๖	๒๔	-
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๐	๒๐	-
สรุปรวม	๗๒.๒	๒๗.๘	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๔๘	๕๐	๒
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๕๔	๔๔	๒
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๒	๕๖	๒
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๕๔	๔๔	๒
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๓๐	๖๘	๒
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓๐	๖๘	๒
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๒๐	๗๘	๒
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘	๙๐	๒
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๖	๕๖	๘
สรุปรวม	๓๕.๘	๖๑.๖	๒.๗

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ
- (๑) ชาย (๒) หญิง
๒. อายุ
- (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
- (๔) ๔๑ - ๕๐ ปี (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา
- (๑) ประถมศึกษา (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- (๔) ปริญญาตรี (๕) สูงกว่าปริญญาตรี (๖) อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก
- (๑) รับราชการ (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ (๓) ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว
- (๔) รับจ้าง (๕) นักเรียน/นักศึกษา (๖) เกษตรกร
- (๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจ มาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/ กิจกรรม			
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/ กิจกรรม			
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อ สาธารณะ			
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม			
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของ ประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้ รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

(ยุทธศาสตร์)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ
- (๑) ชาย
- (๒) หญิง
๒. อายุ
- (๑) ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- (๒) ๒๐ - ๓๐ ปี
- (๓) ๓๑ - ๔๐ ปี
- (๔) ๔๑ - ๕๐ ปี
- (๕) ๕๑ - ๖๐ ปี
- (๖) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา
- (๑) ประถมศึกษา
- (๒) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า
- (๓) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- (๔) ปริญญาตรี
- (๕) สูงกว่าปริญญาตรี
- (๖) อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก
- (๑) รับราชการ
- (๒) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ
- (๓) ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว
- (๔) รับจ้าง
- (๕) นักเรียน/นักศึกษา
- (๖) เกษตรกร
- (๗) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่าน จะให้คะแนนองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกเป็นเท่าใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก(๑๐ คะแนน)
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	
๕. ความโปร่งใสในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภาฯ

ตามที่นายก อบต.ได้เสนอญัตติ ไปแล้ว มีสมาชิกต้องการสอบถาม หรืออภิปรายในญัตตินี้บ้างไหมครับ
.....ถ้าไม่มี แสดงว่าที่ประชุมรับทราบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.
๒๕๕๙-๒๕๖๑) ครับ

มติที่ประชุม - รับทราบ

๓.๒.ญัตติรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่ได้แถลงนโยบายไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก
ประจำปี ๒๕๕๙

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ครับ

นางสุทิดา จักขุจันทร์ เลขานุการสภาฯ

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.
๒๕๕๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค๕ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่
ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภาฯ

ขอเชิญ นายก อบต.เสนอญัตติรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่ได้แถลงนโยบายไว้ต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทุ่งลูกนก ประจำปี ๒๕๕๙ ครับ

นายอรุณ เล้าอรุณ นายก อบต.

เรียน ประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกทุกท่าน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก มีความจำเป็นที่จะต้องเสนอญัตติรายงานผลการ
ปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ประจำปี ๒๕๕๙ โดยมีหลักการ
และเหตุผล ดังนี้

หลักการ

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖)
พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค๕ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตาม
นโยบายที่ได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

เหตุผล

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ และให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลทุ่งลูกนกเกิดประสิทธิภาพสูงสุด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก จึงขอเสนอญัตติรายงานผลการ
ปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกทราบ รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้ว

รายละเอียดเอกสารดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติงาน
ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

โดย

นายอรุณ เล้าอรุณ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก
อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

รายงานผลการปฏิบัติงาน

ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

ข้าพเจ้า นายอรุณ เล้าอรุณ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี บัดนี้ถึงเวลาที่ข้าพเจ้า นายอรุณ เล้าอรุณ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ได้บริหารงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาครบรอบปีงบประมาณอีกวาระหนึ่งแล้ว จึงได้จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ดังนี้

๑. รายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ จำนวนทั้งสิ้น ๖๖,๓๖๘,๑๘๗.๘๘ บาท
๒. รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ จำนวนทั้งสิ้น ๕๘,๔๘๕,๖๗๘.๐๔ บาท

จากงบประมาณดังกล่าวสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกจำแนกตามนโยบายดังต่อไปนี้

๑. นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ สามารถจัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหา ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดเป็นรูปธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๑๑,๑๔๑,๓๐๐ บาท ดังนี้

๑. โครงการอาหารกลางวัน	๕,๗๕๑,๒๐๐	บาท
๒. โครงการอาหารเสริม (นม)	๒,๖๕๔,๘๒๕	บาท
๓. โครงการจ้างเหมาบริการแม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๔๔,๐๐๐	บาท
๔. โครงการจ้างเหมาบริการยามรักษาการประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๗๒,๐๐๐	บาท
๕. โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑๙๐,๑๐๐	บาท
๖. โครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๖๐,๐๐๐	บาท
๗. โครงการจ้างครูพี่เลี้ยงเด็ก	๑,๐๐๘,๐๐๐	บาท
๘. โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยวันลอยกระทง	๓๐,๐๐๐	บาท
๙. โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยวันสงกรานต์	๗๐,๐๐๐	บาท
๑๐.โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยวันแห่เทียนเข้าพรรษา	๓๕,๐๐๐	บาท
๑๑.โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	๙๘,๙๘๓	บาท
๑๒.โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๑๓.โครงการจัดส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	๖๐,๐๐๐	บาท
๑๔.โครงการกีฬาเพื่อมวลชน”แชลเลนจ์เดย์”	๑๐,๐๐๐	บาท
๑๕.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๗๔๕,๐๔๐	บาท
๑๖.โครงการจัดการแข่งขันกีฬาอนุบาล	๑๒,๑๕๒	บาท

๒. นโยบายด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ สามารถ จัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหา ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิด
เป็นรูปธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรมวิชาชีพให้แก่กลุ่มสตรีและกลุ่มต่างๆในตำบลทุ่งลูกนก ๓๐,๐๐๐ บาท

๓. นโยบายด้านการพัฒนาชีวิตและสังคม สามารถจัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหา ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดเป็น
รูปธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๑๕,๑๕๔,๓๖๖ บาท ดังนี้

๑. โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ในตำบลทุ่งลูกนก ๑๑,๙๑๖,๐๐๐ บาท

๒. โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ภายในตำบลทุ่งลูกนก ๑,๙๑๐,๔๐๐ บาท

๓. โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุโรคเอดส์ภายในตำบลทุ่งลูกนก ๗๒,๐๐๐ บาท

๔. โครงการฝึกอบรมการพัฒนาอาชีพสำหรับคนพิการและผู้ดูแล ๓๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการจัดทำแผ่นพับป้องกันยาเสพติด ๒๐,๐๐๐ บาท

๖. โครงการค่ายศิลปะ"เยาวชนปลอดภัยยาเสพติด" ๕๐,๐๐๐ บาท

๗. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดภายในตำบลทุ่งลูกนก ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๘. โครงการเยาวชนรุ่นใหม่ร่วมต้านภัยยาเสพติด ๓๐,๐๐๐ บาท

๙. โครงการจัดทำแผ่นพับป้องกันโรคติดต่อ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๐. โครงการอุดหนุนงบประมาณให้ อสม. ภายในตำบลทุ่งลูกนก ๓๔๕,๐๐๐ บาท

๑๑. โครงการอุดหนุนงบประมาณให้ สปสช.อบต. ทุ่งลูกนก ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒. โครงการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๑๔,๙๖๖ บาท

๑๓.โครงการตั้งจุดบริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน
ช่วงเทศกาลต่างๆ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๔.โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค ๔๖,๐๐๐ บาท

๑๕.โครงการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑๖.โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตเด็ก ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำสามารถจัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหา ส่งเสริม
สนับสนุนให้เกิดเป็นรูปธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ
๑๐,๑๘๔,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๑ ๓,๓๑๕,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๗ ๑,๙๑๙,๐๐๐ บาท

๓. โครงการซ่อมแซม/ปรับปรุงถนนลาดยาง/ ถนน คสล. ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการซ่อมแซม/ปรับปรุงถนนลูกรัง/ ลูกกรวด ๑,๑๕๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๖. โครงการก่อสร้างหอดังประปา หมู่ที่ ๔ ๔๓๘,๐๐๐ บาท

๗. โครงการก่อสร้างหอดังประปา หมู่ที่ ๙ ๔๔๔,๕๐๐ บาท

๘. โครงการก่อสร้างหอดึงประปา หมู่ที่ ๑๐	๔๓๘,๐๐๐	บาท
๙. โครงการก่อสร้างหอดึงประปา หมู่ที่ ๑๒	๔๔๔,๕๐๐	บาท
๑๐.โครงการวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๓	๔๐๒,๐๐๐	บาท
๑๑.โครงการก่อสร้างประตูระบายน้ำ หมู่ที่ ๖	๑๓๓,๐๐๐	บาท

๕. นโยบายด้านการบริหารจัดการ สามารถจัดทำโครงการเพื่อ แก้ปัญหา ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดเป็น
รูปธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จำนวน ๑๙ โครงการ งบประมาณ ๖,๖๕๙,๔๐๐ บาท ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกสภาฯ/ ผู้นำหมู่บ้าน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
๒. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล	๒๕๐,๐๐๐	บาท
๓. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรและประชาชนทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐	บาท
๔. โครงการอุดหนุนส่วนราชการ หน่วยงานของ รัฐในจังหวัด ตามอำนาจ หน้าที่ของ อบต.	๑๐,๐๐๐	บาท
๕. โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๕๐,๐๐๐	บาท
๖. โครงการออกบริการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมนอกสถานที่	๕,๐๐๐	บาท
๗. โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้	๑๐,๐๐๐	บาท
๘. โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น	๕๕,๐๐๐	บาท
๙. โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	๕๐,๐๐๐	บาท
๑๐.โครงการฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๘๐,๐๐๐	บาท
๑๑.โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ในการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๑๘,๐๐๐	บาท
๑๒.โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย	๓๐,๐๐๐	บาท
๑๓.โครงการจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน	๒๖๗,๓๐๐	บาท
๑๔.โครงการติดตั้งระบบกระจายเสียงทางไกลฯ	๕๒,๐๐๐	บาท
๑๕.โครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒,๖๙๖,๐๐๐	บาท
๑๖.โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	๔๑๐,๐๐๐	บาท
๑๗.โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชน	๒๕,๐๐๐	บาท
๑๘.โครงการจัดสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๓๐๑,๑๐๐	บาท
๑๙.โครงการจัดซื้อรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย	๙๕๐,๐๐๐	บาท

๖.นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสามารถ จัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหา ส่งเสริม
สนับสนุนให้เกิดเป็นรูปธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐
บาท ดังนี้

๑. โครงการกำจัดวัชพืชบริเวณสองข้างทางในเขตตำบล	๕๐,๐๐๐	บาท
๒. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๗๐,๐๐๐	บาท

๓. โครงการติดตั้งป้ายบอกทาง/ป้ายสัญญาณจราจร	๕๐,๐๐๐	บาท
๔. โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบตามทางแยก	๕๐,๐๐๐	บาท
๕. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้า อบต.พร้อมทางเท้าและท่อระบายน้ำ	๖๗๗,๘๐๐	บาท
๖. โครงการจัดซื้อถังรองรับขยะมูลฝอย	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๗. โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	บาท
๘. โครงการรณรงค์ลดการใช้สารเคมีสำหรับเกษตรกร	๒๐,๐๐๐	บาท

รวมจำนวนโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น จำนวน ๗๒ โครงการ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๔๔,๒๐๖,๘๖๖ บาท ข้าพเจ้าจะบริหารงานให้ประชาชนชาวตำบลทุ่งลูกนกได้รับประโยชน์สูงสุดและแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนอย่างเพียงพอและเหมาะสมและจะทำให้ประชาชนมีความสุข ความสมานฉันท์ ประองตอง สามัคคี สืบไป

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภาฯ

ตามที่นายก อบต.ได้เสนอญัตติ ไปแล้ว มีสมาชิกต้องการสอบถาม หรืออภิปรายในญัตตินี้บ้างไหมครับถ้าไม่มี แสดงว่าที่ประชุมรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่ได้แถลงนโยบายไว้ต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งลูกนก ประจำปี ๒๕๕๙ ครับ

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์ ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ครับถ้าไม่มี ขอปิดการประชุม.....

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ.....เลขานุการสภาฯ
(นางสุทศิา จักขุจันทร์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

- ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ ประจำปี ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เห็นว่าข้อความถูกต้อง ไม่มีการแก้ไข ให้คงไว้ตามเดิมทุกประการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายศราวุธ กิ่งทัพหลวง)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมะปราง พระพรหม)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายเกษม บุญมี)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพิสิฐ พะโยธา)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวลำยอง ทองดอนเหมือน)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

-ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว เมื่อคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๕๙ เมื่อ
วันที่ ๑๕..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....อ. วัฒนกิจรุ่งโรจน์.....ประธานสภาฯ
(นายเอกทัศน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์)