



การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก  
อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ดำเนินการโดย

คณะพยาบาลศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ใน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย (๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน (๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง และ (๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)

ทั้งนี้คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการทั้ง ๔ ด้านด้วยความถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะที่ได้มาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับ กำหนดแนวทาง และการปรับปรุงรูปแบบการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างตรงประเด็นและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเพื่อช่วยให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิศิษฐ์ ฤทธิบุญไชย

หัวหน้าโครงการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานประเมิน	การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม
ผู้ประเมิน	คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ปีที่ประเมิน	๒๕๖๕

การประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้มีการสำรวจใน ๔ ด้านคือ (๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย (๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง และ (๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) โดยแต่ละด้านมีประชากรที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๑,๓๙๗ ราย (๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๒๔๐ ราย (๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๘๕ ราย และ (๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๔๔๐ ราย

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการในภาพรวมทั้ง ๔ ด้านพบว่ากลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๖ โดยมี ผลประเมิน ตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า ๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๔ โดยมีผลการประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ (๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๓ โดยมีผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ (๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๘ โดยมีผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ และ (๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

๕) ข้อเสนอแนะในแต่ละด้านสรุปได้ดังนี้ (๕.๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย ควรมีการเพิ่มจุดจัดวางถังขยะ และจุดแยกขยะออกมาให้ชัดเจน ทั้งขยะที่เป็นขยะรีไซเคิล และขยะติดเชื้อ (๕.๒) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการทางสังคม เรื่อง การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ และผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ควรมีการกระจายข้อมูลที่สำคัญให้เกิดความรวดเร็วและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงผู้ด้อยโอกาสให้มากยิ่งขึ้น(๕.๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ควรมีการเพิ่มช่องทางในการให้บริการ และจูงใจผ่านระบบ แอปพลิเคชัน และ (๕.๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) เสนอให้ อบต. ดำเนินการเพิ่มรูปแบบการประชาสัมพันธ์ และติดตามผลสำหรับผู้ได้รับผลกระทบจากการติดเชื้อไวรัสโคโรนา อย่างต่อเนื่อง

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ค
สารบัญตาราง	ง
สารบัญภาพ	จ
ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม	๑
ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม	๒
ผลการประเมิน	๕
ตอนที่ ๑ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย	๑๒
ตอนที่ ๒ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน	๑๖
ตอนที่ ๓ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง	๒๐
ตอนที่ ๔ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)	๒๔
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	๒๙
ภาคผนวก	๓๐
๑. ผู้ดำเนินการประเมิน	๓๑
๒. รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูล	๓๑
๓. ตัวอย่างแบบสอบถาม	๓๒
๔. ภาพการลงพื้นที่เก็บข้อมูล	๔๐

## สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
๑	จำนวนประชากรในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก	๓
๒	จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจจำแนกรายด้าน	๙
๓	เกณฑ์การให้คะแนนจากจำนวนผู้มีความพึงพอใจ	๑๐
๔	ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจในแต่ละข้อ	๑๐
๕	ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	๑๑
๖	ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจในภาพรวม	๑๑
๗	งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย	๑๒
๘	งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน	๑๖
๙	งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง	๒๐
๑๐	งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)	๒๔
๑๑	ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอ กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวม	๒๘

## สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
๑	แผนที่อาณาเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก	๒
๒	ตราสัญลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก	๒

## ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

### ๑. ด้านกายภาพ

#### ๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนกตั้งอยู่ เลขที่ ๑๐๙ หมู่ที่ ๑๓ บ้านนาแค ตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ห่างจากที่ว่าการอำเภอกำแพงแสน ๑๓ กิโลเมตร (ถนนกำแพงแสน - พระแท่นดงรัง) แบ่งเขตปกครองท้องที่เป็น ๒๓ หมู่บ้าน มีเนื้อที่ในเขตรับผิดชอบประมาณ ๗๓.๑๗๖ ตารางกิโลเมตรหรือประมาณ ๔๕,๗๓๘ ไร่

#### ๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพภูมิประเทศโดยทั่วไปจะมีลักษณะเป็นที่ดอนและที่ราบลุ่มและมีแหล่งน้ำกระจาย เหมาะแก่การเพาะปลูกและเลี้ยงสัตว์

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลกระต๊อบ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม และตำบลบ่อสุพรรณ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลห้วยหมอนทอง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม และตำบลกรับใหญ่ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลทุ่งบัวและตำบลรางพิกุล อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลหนองกระทุ่ม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม และตำบลสนามแย้ อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

#### ๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะอากาศมีลักษณะร้อนชื้น อากาศเปลี่ยนแปลงไปตามฤดู ซึ่งมี ๓ ฤดู ดังนี้

**ฤดูร้อน** เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ไปจนถึงกลางเดือนพฤษภาคม

**ฤดูฝน** เริ่มตั้งแต่กลางเดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม มีปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยทั้งปี

๗๒๑.๙ มิลลิเมตร

**ฤดูหนาว** เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายน - เดือนกุมภาพันธ์ อากาศจะเย็นสบายและมีหมอกในตอนเช้า อุณหภูมิเฉลี่ย ๒๕.๒๕

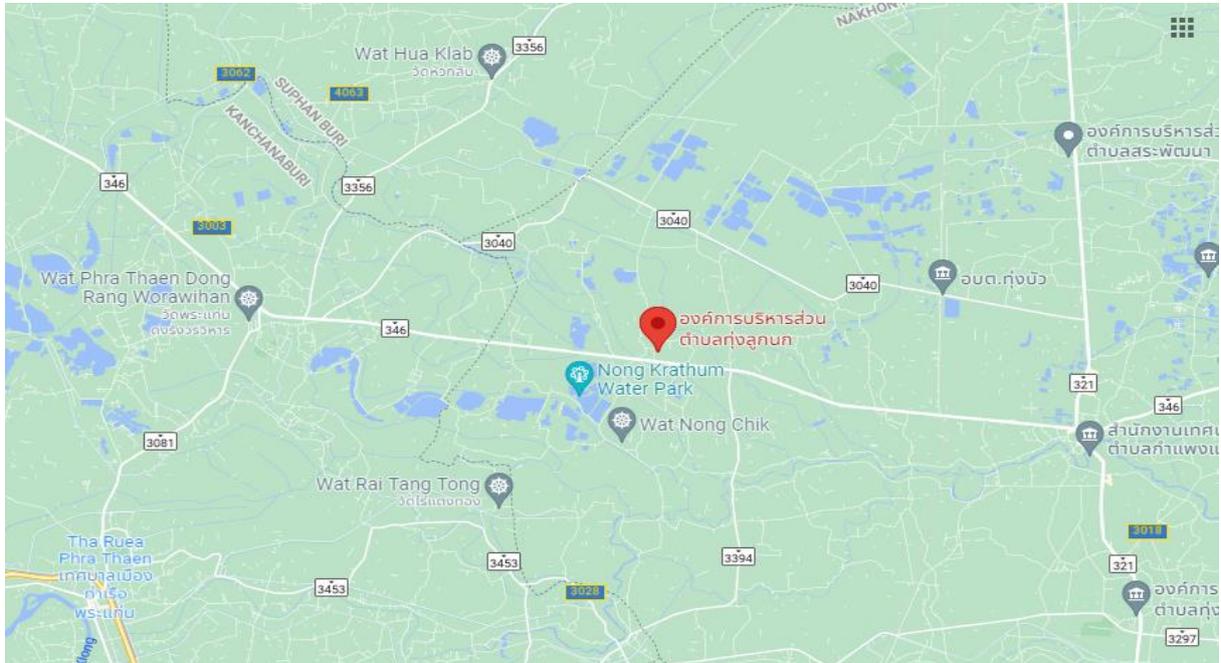
#### ๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะดินโดยทั่วไปเป็นดินร่วนปนทราย ประมาณ ๗๕% ดินลูกรังประมาณ ๑๕ % ลักษณะดินในพื้นที่เป็นดินเหนียวประมาณ ๑๐ %

## ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนา ดังนี้

“ มุ่งพัฒนาการศึกษา นำพาชุมชนเข้มแข็ง รักษาแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ สู่เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ”



ภาพที่ ๑ แผนที่อาณาเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก



ภาพที่ ๒ ตราสัญลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

ตารางที่ ๑ จำนวนประชากรในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

หมู่บ้าน	จำนวนประชากร (คน)			
	ชาย	หญิง	รวม	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๑ บ้านทุ่งลูกนก	๒๗๘	๒๗๕	๕๕๓	๑๘๑
หมู่ที่ ๒ บ้านห้วยรางเกตุ	๒๖๘	๒๗๖	๕๔๔	๑๕๒
หมู่ที่ ๓ บ้านหนองกร่าง	๒๗๑	๒๘๖	๕๕๗	๑๕๙
หมู่ที่ ๔ บ้านคอกสะแกวัลย์	๓๓๖	๒๙๘	๖๓๔	๒๙๑
หมู่ที่ ๕ บ้านดงมะม่วง	๒๙๐	๒๗๙	๕๖๙	๑๓๓
หมู่ที่ ๖ บ้านทุ่งกระถิน	๒๗๗	๒๕๘	๕๓๕	๑๔๘
หมู่ที่ ๗ บ้านห้วยปลากด	๒๓๘	๒๗๖	๕๑๔	๑๒๖
หมู่ที่ ๘ บ้านใหม่หนองจิก	๒๐๙	๒๓๓	๔๔๒	๑๓๙
หมู่ที่ ๙ บ้านศาลาตึก	๒๘๕	๒๗๘	๕๖๓	๑๔๒
หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองจิก	๒๙๐	๓๓๘	๖๒๘	๑๙๓
หมู่ที่ ๑๑ บ้านดอนตะคร้อหวาน	๔๐๗	๓๘๔	๗๙๑	๒๒๙
หมู่ที่ ๑๒ บ้านห้วยผักชี	๒๗๐	๒๖๘	๕๓๘	๑๖๒
หมู่ที่ ๑๓ บ้านนาแค	๒๓๐	๒๔๗	๔๗๗	๑๓๕
หมู่ที่ ๑๔ บ้านอ้อกระทุง	๔๑๔	๔๑๐	๘๒๔	๑๙๐
หมู่ที่ ๑๕ บ้านไร่แดงทอง	๒๓๗	๒๗๙	๕๑๖	๑๕๘
หมู่ที่ ๑๖ บ้านหนองหญ้าปล้อง	๓๗๘	๓๕๐	๗๒๘	๑๖๒
หมู่ที่ ๑๗ บ้านหนองศาลา	๓๑๐	๓๑๔	๖๒๔	๑๗๑
หมู่ที่ ๑๘ บ้านห้วยปลากดเล็ก	๓๔๒	๓๔๐	๖๘๒	๑๘๑
หมู่ที่ ๑๙ บ้านกาญจนภิเษก	๒๒๘	๒๓๕	๔๖๓	๑๒๓
หมู่ที่ ๒๐ บ้านรางกระเบา	๓๑๑	๓๘๒	๖๙๓	๑๘๓
หมู่ที่ ๒๑ บ้านดอนซาก	๑๖๑	๑๔๗	๓๐๘	๙๒
หมู่ที่ ๒๒ บ้านหนองศาลาทอง	๒๗๒	๒๖๔	๕๓๖	๑๖๔
หมู่ที่ ๒๓ บ้านหนองปากง่าม	๒๘๑	๓๑๒	๕๙๓	๑๕๔
<b>รวม</b>	<b>๖,๕๘๓</b>	<b>๖,๗๒๙</b>	<b>๑๓,๓๑๒</b>	<b>๓๗๖๘</b>

ข้อมูลจากทะเบียนราษฎร์ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

## นโยบายผู้บริหาร

### ๑. นโยบายด้านการศึกษาและวัฒนธรรม

๑.๑ พัฒนาและส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ ทั้งในระบบและนอกระบบ โดยการบูรณาการร่วมกันขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก และสถานศึกษาในเขตตำบล

๑.๒ พัฒนาและส่งเสริมให้มีศูนย์การเรียนรู้ชุมชน เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของประชาชนตำบลทุ่งลูกนก และข้างเคียง

๑.๓ พัฒนาและส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ ทั้งในระบบและนอกระบบ โดยการบูรณาการร่วมกันขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก และสถานศึกษาในเขตตำบล

๑.๔ พัฒนาและส่งเสริมให้มีศูนย์การเรียนรู้ชุมชน เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของประชาชนตำบลทุ่งลูกนก และข้างเคียง

๑.๕ สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษานอกสถานที่ เพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ ที่นอกเหนือจากการเรียนรู้ในตำรา

๑.๖ อนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

๑.๗ สนับสนุนและส่งเสริมภูมิปัญญาของท้องถิ่น

๑.๘ สนับสนุนและส่งเสริมการกีฬา และนันทนาการ

### ๒. นโยบายด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

๒.๑ พัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการ ให้แก่เกษตรกร และกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบอาชีพของตนเองและกลุ่ม

๒.๒ สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๓ สนับสนุนและส่งเสริมการรวมกลุ่มของเกษตรกรในการประกอบอาชีพต่าง ๆ

๒.๔ สนับสนุนและส่งเสริมสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ของชุมชน

๒.๕ สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

### ๓. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม

๓.๑ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีชมรมผู้สูงอายุ ชมรมผู้พิการในตำบล

๓.๒ สนับสนุนและจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ตามที่กฎหมายกำหนด

๓.๓ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

๓.๔ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันในระดับครอบครัว

๓.๕ สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์แข็งแรง มีความพร้อมอยู่เสมอ

๓.๖ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีกิจกรรมในการแก้ไขปัญหาเสพติด

๓.๗ สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน

๓.๘ สนับสนุนและช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

๓.๙ สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของกลุ่มสตรีแม่บ้าน

๓.๑๐ สนับสนุนและส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓.๑๑ สนับสนุนและส่งเสริมในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

๔. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำ

- ๔.๑ พัฒนาระบบสายหลักภายในหมู่บ้านให้ได้มาตรฐาน
- ๔.๒ พัฒนาและปรับปรุงไฟฟ้าสาธารณะในชุมชน/หมู่บ้าน ให้ครอบคลุมและเพียงพอ
- ๔.๓ พัฒนาและปรับปรุงกิจการประปาหมู่บ้านให้ได้มาตรฐานและครอบคลุม
- ๔.๔ พัฒนาและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ คูคลอง และระบบชลประทาน เพื่อประโยชน์ทางด้านการเกษตร

การเกษตร

๕. นโยบายด้านการบริหารจัดการ

- ๕.๑ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ๕.๒ พัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๕.๓ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างการบริหารส่วนตำบลทุกลูกนก เป็นศูนย์ข้อมูลและศูนย์ประสานระหว่างส่วนราชการทั้งในพื้นที่และนอกพื้นที่
- ๕.๔ พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรของท้องถิ่น
- ๕.๕ พัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการสาธารณสุขให้ครอบคลุม
- ๕.๖ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการที่ดี

๖. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๖.๑ พัฒนาและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ของชุมชน/หมู่บ้าน
- ๖.๒ พัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ต่อการรักษาสิ่งแวดล้อมชุมชน
- ๖.๓ พัฒนาและส่งเสริมให้มีการจัดการน้ำเสียของชุมชน
- ๖.๔ พัฒนาและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ คูคลอง

## การดำเนินการประเมิน

### ๑. วัตถุประสงค์ในการประเมิน

เพื่อประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ใน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย (๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง และ (๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)

### ๒. วิธีดำเนินการประเมิน

#### ๒.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

##### ๒.๑.๑ ประชากร

ประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ใน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย (๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง และ (๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)

โดยแต่ละด้านมีประชากรที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๑,๓๙๗ ราย (๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๒๔๐ ราย (๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๘๕ ราย และ (๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๔๔๐ ราย (ข้อมูลจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม สํารวจ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕)

##### ๒.๑.๒ กลุ่มตัวอย่าง

เนื่องด้วยขนาดของจำนวนประชากรที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจแต่ละด้านมี จำนวนไม่เท่ากัน ผู้วิจัยจึงกำหนดกลุ่มตัวอย่างในแต่ละด้านดังนี้

๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย ประชากรที่เกี่ยวข้องคือ ผู้มารับบริการ จำนวน ๑,๓๙๗ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดย ยอมให้มีความคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ  $\pm 5\%$

โดยแทนค่าสูตร ดังนี้

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

เมื่อ  $n$  = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

$N$  = จำนวนประชากร

$e$  = ระดับความคลาดเคลื่อน

$$\begin{aligned} \text{แทนค่า } n &= \frac{๑,๓๙๗}{๑+๑,๓๙๗ (๐.๐๕)^2} \\ &= ๓๑๐.๙๖ \text{ ราย} \end{aligned}$$

ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน ๓๑๑ ราย จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบง่าย และอาศัยรายชื่อผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินจำนวน ๒๔๐ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดย ยอมให้มีความคลาดเคลื่อน ( $e$ ) เกิดขึ้นในระดับ  $\pm 5\%$

โดยแทนค่าสูตร ดังนี้

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

เมื่อ  $n$  = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

$N$  = จำนวนประชากร

$e$  = ระดับความคลาดเคลื่อน

$$\begin{aligned} \text{แทนค่า } n &= \frac{๒๔๐}{๑+๒๔๐ (๐.๐๕)^2} \\ &= ๑๕๐.๐๐ \text{ ราย} \end{aligned}$$

ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน ๑๕๐ ราย จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบง่าย และอาศัยรายชื่อผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ผู้มาขออนุญาต จำนวน ๘๕ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดย ยอมให้มีความคลาดเคลื่อน ( $e$ ) เกิดขึ้นในระดับ  $\pm 5\%$

โดยแทนค่าสูตร ดังนี้

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = จำนวนประชากร

e = ระดับความคลาดเคลื่อน

$$\begin{aligned} \text{แทนค่า } n &= \frac{๘๕}{1+๘๕(๐.๐๕)^2} \\ &= ๗๐.๑๐ \text{ ราย} \end{aligned}$$

ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน ๗๑ ราย จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบง่าย และอาศัยรายชื่อผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) จำนวน ๔๔๐ ราย ทำการหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างด้วยสูตรของ Taro Yamane โดย ยอมรับให้มีความคลาดเคลื่อน (e) เกิดขึ้นในระดับ  $\pm 5\%$

โดยแทนค่าสูตร ดังนี้

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = จำนวนประชากร

e = ระดับความคลาดเคลื่อน

$$\begin{aligned} \text{แทนค่า } n &= \frac{๔๔๐}{1+๔๔๐(๐.๐๕)^2} \\ &= ๒๐๙.๕๒ \text{ ราย} \end{aligned}$$

ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจำนวน ๒๑๐ ราย จากนั้นจึงนำมาคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบง่าย และอาศัยรายชื่อผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก

ตารางที่ ๒ จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจจำแนกรายด้าน

ด้านที่ประเมินความพึงพอใจ	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
๑. งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย	๑,๓๙๗	๓๑๑
๒. งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน	๒๔๐	๑๕๐
๓. งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง	๘๕	๗๑
๔. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)	๔๔๐	๒๑๐

๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ

๒.๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจพัฒนามาจากขอบเขตการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (๒๕๕๘) เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผ่านการหาคุณภาพเครื่องมือมาแล้วตามหลักวิชาการ

๒.๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

๒.๓ หลักเกณฑ์การให้คะแนนอ้างอิงมาจากสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (๒๕๕๘) ที่กล่าวถึงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการดังนี้

ตารางที่ ๓ เกณฑ์การให้คะแนนจากจำนวนผู้มีความพึงพอใจ

จำนวนผู้มีความพึงพอใจ		คะแนนที่ได้
ขั้นสูง	ขั้นต่ำ	
๑. มากกว่าร้อยละ ๙๕ ขึ้นไป	-	๑๐
๒. มากกว่าร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๙๕	๙
๓. มากกว่าร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๙๐	๘
๔. มากกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๘๕	๗
๕. มากกว่าร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	๖
๖. มากกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๗๕	๕
๗. มากกว่าร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๗๐	๔
๘. มากกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๖๕	๓
๙. มากกว่าร้อยละ ๕๕ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๖๐	๒
๑๐. มากกว่าร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	ไม่ถึงร้อยละ ๕๕	๑
๑๑. น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	-	๐

๒.๔ การนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจ

๒.๔.๑ การนับจำนวนผู้พึงพอใจให้นับเฉพาะผู้ตอบระดับ “พอใจ” และ “พอใจมาก” หรือ เฉพาะผู้ตอบระดับ ๔ และ ๕ เท่านั้น

๒.๔.๒ ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจ

๑) ผลการประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๙๕ คน ผลคำตอบมีดังนี้

ตารางที่ ๔ ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจในแต่ละข้อ

พึงพอใจน้อยมาก (๑)	พอใจน้อย (๒)	พึงพอใจปานกลาง (๓)	พึงพอใจ (๔)	พึงพอใจมาก (๕)
๐	๐	๔๐	๕	๕๐

จากตารางสรุปได้ว่ามีผู้พึงพอใจการบริการที่นำมานี้มี ๕๕ คน คือ พพอใจ (๔) = ๕ คน + พพอใจมาก (๕) = ๕๐ คน จึงทำให้เมื่อรวมทั้งหมดที่ผู้รับบริการมีความพอใจ = ๕๕ คน จากผู้ประเมินทั้งหมด ๙๕ คน ประเมินเป็นร้อยละ ๕๗.๘๙ และ เมื่อเทียบกับ เกณฑ์การให้คะแนนจากจำนวนผู้มีความพึงพอใจตามตารางที่ ๓ จะได้คะแนนเท่ากับ ๒ คะแนน

๒) ผลการประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๕๕ ราย ผลคำตอบใน ๑ ด้าน ซึ่งมีจำนวน ๕ ข้อ มีดังนี้

ตารางที่ ๕ ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

ข้อที่	๑	๒	๓	๔	๕
มีความพึงพอใจ (๔+๕)	๘๗	๘๗	๘๕	๘๘	๘๖
คิดเป็นร้อยละ	๙๑.๕๘	๙๑.๕๘	๘๙.๔๗	๙๒.๖๓	๙๐.๕๓

จากตารางอธิบายได้ว่า แบบสอบถามในด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ จำนวน ๕ ข้อ สอบถามผู้รับบริการ จำนวน ๙๕ คน สามารถคำนวณค่าเฉลี่ยได้ดังนี้

$$= (๙๑.๕๘+๙๑.๕๘+๘๙.๔๗+๙๒.๖๓+๙๐.๕๓)/๕$$

$$= ๙๑.๑๖$$

ทำให้ผลการประเมินเฉลี่ยด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการได้ ๙ คะแนน

๒.๔.๓ ผลการประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๙๕ ราย ผลคำตอบในภาพรวม ซึ่งมี ๔ ด้าน มีดังนี้

ตารางที่ ๖ ตัวอย่างการนับจำนวนผู้มีความพึงพอใจในภาพรวม

ด้าน	๑	๒	๓	๔
คิดเป็นร้อยละ	๙๑.๕๘	๙๑.๕๘	๙๐.๗๕	๙๑.๓๗
ผลการประเมิน	๙	๙	๙	๙

$$= (๙๑.๕๘+๙๑.๕๘+๙๐.๗๕+๙๑.๓๗)/๔$$

$$= ๙๑.๓๒$$

จากค่าเฉลี่ยทำให้ในภาพรวมได้ ๙ คะแนน

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ การแจกแจงความถี่

๒.๔.๒ การหาค่าร้อยละ

๒.๕ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ซึ่งเป็นข้อมูลเชิงคุณภาพจะทำการจัดหมวดหมู่รายด้านพร้อมเสนอแนะโดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา

## ผลการประเมิน

ตอนที่ ๑ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย

นำเสนอโดยนำมาข้อมูลมาวิเคราะห์แจกแจงความถี่ และคิดค่าร้อยละดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๗ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย

(n = ๓๑๑)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับ งานด้าน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการ จัดเก็บขยะมูลฝอย มี ความสะดวก	๐	๐	๒๒	๑๗๐	๑๑๙	๒๘๙	๙
	๐	๐	๗.๐๗	๕๔.๖๖	๓๘.๒๖	๙๒.๙๓	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน งานด้าน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการ จัดเก็บขยะมูลฝอย อย่างชัดเจน เพียงพอ	๐	๐	๒๐	๑๗๒	๑๑๙	๒๙๑	๙
	๐	๐	๖.๔๓	๕๕.๓๑	๓๘.๒๖	๙๓.๕๗	
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	๐	๐	๑๘	๑๘๒	๑๑๑	๒๙๓	๙
	๐	๐	๕.๗๙	๕๘.๕๒	๓๕.๖๙	๙๔.๒๑	
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่าน จะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไป อย่างชัดเจน	๐	๐	๒๐	๑๘๐	๑๑๑	๒๙๑	๙
	๐	๐	๖.๔๓	๕๗.๘๘	๓๕.๖๙	๙๓.๕๗	
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ	๐	๐	๒๕	๑๖๖	๑๒๐	๒๘๖	๙
	๐	๐	๘.๐๔	๕๓.๓๘	๓๘.๕๙	๙๑.๙๖	
รวมความพึงพอใจ						๙๓.๒๕	๙

## ตารางที่ ๗ (ต่อ)

(n = ๓๑๑)

ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย มี ช่องทางที่หลากหลาย	๐	๐	๑๑	๑๔๘	๑๕๒	๓๑๐	๑๐
	๐	๐	๓.๕๔	๔๗.๕๙	๔๘.๘๗	๙๖.๔๖	
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และ ให้บริการบนสำนักงาน	๐	๐	๑๒	๑๕๐	๑๔๙	๒๙๙	๑๐
	๐	๐	๓.๘๖	๔๘.๒๓	๔๗.๙๑	๙๖.๑๔	
๓. ความพึงพอใจต่อ งานด้านกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะ มูลฝอย นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)	๐	๐	๑๖	๑๖๘	๑๒๗	๒๙๕	๙
	๐	๐	๕.๑๔	๕๔.๐๒	๔๐.๘๔	๙๙.๘๖	
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูล งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอยแบบออนไลน์	๐	๐	๑๔	๑๕๘	๑๓๙	๒๙๗	๑๐
	๐	๐	๔.๕๐	๕๐.๘๐	๔๔.๖๙	๙๕.๕๐	
๕. ความพึงพอใจต่องานด้านกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูล ฝอย นอกเวลาทำการ (ช่วงพักเที่ยง, ครึ่ง วันเสาร์, ช่วงเย็น)	๐	๐	๑๑	๑๖๑	๑๓๙	๓๑๐	๑๐
	๐	๐	๓.๕๔	๕๑.๗๗	๔๔.๖๙	๙๖.๔๖	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๘๘	๑๐

## ตารางที่ ๗ (ต่อ)

(n = ๓๑๑)

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีเพียงพอกับ งาน ด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่อง การจัดเก็บขยะมูลฝอย	๐	๐	๑๘	๑๑๑	๑๘๒	๒๙๓	๙
	๐	๐	๕.๗๙	๓๕.๖๙	๕๘.๕๒	๙๔.๒๑	
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรู้ใน งาน ด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่อง การจัดเก็บขยะมูลฝอย	๐	๐	๑๙	๑๙๐	๑๐๒	๒๙๒	๙
	๐	๐	๖.๑๑	๖๑.๐๙	๓๒.๘๐	๙๓.๘๙	
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีท่าทางความเต็ม ใจให้ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย	๐	๐	๑๓	๑๑๓	๑๘๕	๒๙๘	๑๐
	๐	๐	๔.๑๘	๓๖.๓๓	๕๙.๔๙	๙๕.๘๒	
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจาก เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๐	๐	๑๗	๑๐๒	๑๙๒	๒๙๔	๙
	๐	๐	๕.๔๗	๓๒.๘๐	๖๑.๗๔	๙๔.๕๓	
๕. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการแต่งกายเหมาะสม ในการทำงาน	๐	๐	๑๖	๑๘๐	๑๑๕	๒๙๕	๙
	๐	๐	๕.๑๔	๕๗.๘๘	๓๖.๙๘	๙๔.๘๖	
รวมความพึงพอใจ						๙๔.๖๖	๙

## ตารางที่ ๗ (ต่อ)

(n = ๓๑๑)

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ใน งานด้านกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บ ขยะมูลฝอย มีความทันสมัย และ เหมาะสม	๐	๐	๒๑	๑๐๑	๑๘๙	๒๙๑	๙
	๐	๐	๖.๗๕	๓๒.๔๘	๖๐.๗๗	๙๙.๒๕	
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ งาน ด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่อง การจัดเก็บขยะมูลฝอย มีจำนวนเพียงพอ	๐	๐	๑๒	๑๗๑	๑๒๘	๒๙๙	๑๐
	๐	๐	๓.๘๖	๕๕.๙๘	๔๑.๑๖	๙๖.๑๔	
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ งาน ด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่อง การจัดเก็บขยะมูลฝอย ได้โดยง่าย	๐	๐	๑๑	๑๖๑	๑๓๙	๓๑๑	๑๐
	๐	๐	๓.๕๔	๕๑.๗๗	๔๔.๖๙	๙๖.๔๖	
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)	๐	๐	๑๕	๑๙๑	๑๐๕	๒๙๖	๑๐
	๐	๐	๔.๘๒	๖๑.๔๑	๓๓.๗๖	๙๕.๑๘	
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวก แก่ผู้มาขอรับบริการ	๐	๐	๑๖	๑๑๐	๑๘๕	๒๙๕	๑๐
	๐	๐	๕.๑๔	๓๕.๓๗	๕๙.๔๙	๙๙.๘๖	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๑๘	๑๐
<b>งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย</b>						๙๔.๗๔	๙

จากตารางที่ ๗ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจต่องานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๔ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๒๕ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๘ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ มีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๖ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ และมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑๘ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

ตอนที่ ๒ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน

นำเสนอโดยนำมาข้อมูลมาวิเคราะห์แจกแจงความถี่ และคิดค่าร้อยละดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๘ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน

(n = ๑๕๐)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมทั้ง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับ งานด้าน สาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ ฉุกเฉิน มีความสะดวก	๐	๐	๕	๓๐	๑๑๕	๑๔๕	๑๐
	๐	๐	๓.๓๓	๒๐.๐๐	๗๖.๖๗	๙๖.๖๗	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน งานด้าน สาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ ฉุกเฉิน อย่างชัดเจน เพียงพอ	๐	๐	๖	๘๐	๖๔	๑๔๔	๑๐
	๐	๐	๔.๐๐	๕๓.๓๓	๔๒.๖๗	๙๖.๐๐	
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการ ให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	๐	๐	๖	๑๐๐	๔๔	๑๔๔	๑๐
	๐	๐	๔.๐๐	๖๖.๖๗	๒๙.๓๓	๙๖.๐๐	
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่าน จะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไป อย่างชัดเจน	๐	๐	๗	๕๖	๘๗	๑๔๓	๑๐
	๐	๐	๔.๖๗	๓๗.๓๓	๕๘.๐๐	๙๕.๓๓	
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ	๐	๐	๘	๕๕	๘๗	๑๔๒	๙
	๐	๐	๕.๓๓	๓๖.๖๗	๕๘.๐๐	๙๔.๖๗	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๗๓	๑๐

## ตารางที่ ๘ (ต่อ)

(n = ๑๕๐)

ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉิน มีช่องทางที่หลากหลาย	๐	๐	๘	๘๒	๖๐	๑๔๒	๙
	๐	๐	๕.๓๓	๕๔.๖๗	๔๐.๐๐	๙๔.๖๗	
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และ ให้บริการบนสำนักงาน	๐	๐	๙	๘๐	๖๑	๑๔๑	๙
	๐	๐	๖.๐๐	๕๓.๓๓	๔๐.๖๗	๙๔.๐๐	
๓. ความพึงพอใจต่องานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน นอก สถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)	๐	๐	๑๐	๗๗	๖๓	๑๔๐	๙
	๐	๐	๖.๖๗	๕๑.๓๓	๔๒.๐๐	๙๓.๓๓	
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูล งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉิน แบบออนไลน์	๐	๐	๙	๕๓	๘๘	๑๔๑	๙
	๐	๐	๖.๐๐	๓๕.๓๓	๕๘.๖๗	๙๔.๐๐	
๕. ความพึงพอใจต่อ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน นอก เวลาทำการ (ช่วงพักเที่ยง, ครึ่งวันเสาร์, ช่วงเย็น)	๐	๐	๗	๖๖	๗๗	๑๔๓	๑๐
	๐	๐	๔.๖๗	๔๔.๐๐	๕๑.๓๓	๙๕.๓๓	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๔.๒๗	๙

## ตารางที่ ๘ (ต่อ)

(n = ๑๕๐)

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีเพียงพอกับ งาน ด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉิน	๐	๐	๘	๘๐	๖๒	๑๔๒	๙
	๐	๐	๕.๓๓	๕๓.๓๓	๔๑.๓๓	๙๙.๖๗	
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรู้ใน งาน ด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉิน	๐	๐	๗	๘๒	๖๑	๑๔๓	๑๐
	๐	๐	๔.๖๗	๕๔.๖๗	๔๐.๖๗	๙๙.๓๓	
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีท่าทางความเต็ม ใจกับ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการ ให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน	๐	๐	๖	๗๐	๗๔	๑๔๔	๑๐
	๐	๐	๔.๐๐	๔๖.๖๗	๔๙.๓๓	๙๖.๐๐	
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจาก เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๐	๐	๕	๖๖	๗๙	๑๔๕	๑๐
	๐	๐	๓.๓๓	๔๔.๐๐	๕๒.๖๗	๙๖.๖๗	
๕. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการแต่งกายเหมาะสม ในการทำงาน	๐	๐	๕	๖๖	๗๙	๑๔๕	๑๐
	๐	๐	๓.๓๓	๔๔.๐๐	๕๒.๖๗	๙๖.๖๗	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๘๗	๑๐

## ตารางที่ ๘ (ต่อ)

(n = ๑๕๐)

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	พอใจ	พอใจมาก	รวมพึงพอใจ	ผลการประเมิน
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ใน งานด้าน สาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ ฉุกเฉิน มีความทันสมัย และเหมาะสม	๐	๐	๗	๖๘	๗๕	๑๔๓	๑๐
	๐	๐	๔.๖๗	๔๕.๓๓	๕๐.๐๐	๙๕.๓๓	
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ งาน ด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉิน มีจำนวนเพียงพอ	๐	๐	๕	๘๐	๖๕	๑๔๕	๑๐
	๐	๐	๓.๓๓	๕๓.๓๓	๔๓.๓๓	๙๖.๖๗	
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ งาน ด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉิน ได้โดยง่าย	๐	๐	๖	๗๖	๖๘	๑๔๔	๑๐
	๐	๐	๔.๐๐	๕๐.๖๗	๔๕.๓๓	๙๖.๐๐	
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)	๐	๐	๘	๘๑	๖๑	๑๔๒	๙
	๐	๐	๕.๓๓	๕๔.๐๐	๔๐.๖๗	๙๕.๖๗	
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวก แก่ผู้มาขอรับบริการ	๐	๐	๕	๔๕	๑๐๐	๑๔๕	๑๐
	๐	๐	๓.๓๓	๓๐.๐๐	๖๖.๖๗	๙๖.๖๗	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๘๗	๑๐
<b>งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน</b>						๙๕.๔๓	๑๐

จากตารางที่ ๘ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจ ต่องานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๓ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการอยู่ใน ระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๗๓ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ มีความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๗ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๗ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ และมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๗ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

ตอนที่ ๓ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง

นำเสนอโดยนำมาข้อมูลมาวิเคราะห์แจกแจงความถี่ และคิดค่าร้อยละดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๙ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง

(n = ๗๑)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับ งานด้าน โยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง มี ความสะดวก	๐	๐	๕	๒๑	๔๕	๖๖	๙
	๐	๐	๗.๐๔	๒๙.๕๘	๖๓.๓๘	๙๒.๙๖	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน งานด้าน โยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง อย่างชัดเจน เพียงพอ	๐	๐	๓	๒๓	๔๕	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๓๒.๓๙	๖๓.๓๘	๙๕.๗๗	
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่ง ปลูกสร้าง ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๐	๐	๔	๓๔	๓๓	๖๗	๙
	๐	๐	๕.๖๓	๔๗.๘๙	๔๖.๔๘	๙๙.๓๗	
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่าน จะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไป อย่างชัดเจน	๐	๐	๒	๔๐	๒๙	๖๙	๑๐
	๐	๐	๒.๘๒	๕๖.๓๔	๔๐.๘๕	๙๗.๑๘	
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ	๐	๐	๔	๓๙	๒๘	๖๗	๙
	๐	๐	๕.๖๓	๕๔.๙๓	๓๙.๔๔	๙๙.๓๗	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๔.๙๓	๙

## ตารางที่ ๙ (ต่อ)

(n = ๗๑)

ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่ง ปลูกสร้าง มีช่องทางที่หลากหลาย	๐	๐	๓	๓๓	๓๕	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๔๖.๔๘	๔๙.๓๐	๙๕.๗๗	
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และ ให้บริการบนสำนักงาน	๐	๐	๓	๒๕	๔๓	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๓๕.๒๑	๖๐.๕๖	๙๕.๗๗	
๓. ความพึงพอใจต่องานด้านโยธา เรื่อง การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)	๐	๐	๓	๒๘	๔๐	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๓๙.๔๔	๕๖.๓๔	๙๕.๗๗	
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูล งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูก สร้าง แบบออนไลน์	๐	๐	๔	๓๒	๓๕	๖๗	๙
	๐	๐	๕.๖๓	๔๕.๐๗	๔๙.๓๐	๙๔.๓๗	
๕. ความพึงพอใจต่อ งานด้านโยธา เรื่อง การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง นอกเวลาทำ การ (ช่วงพักเที่ยง, ครึ่งวันเสาร์, ช่วงเย็น)	๐	๐	๓	๓๓	๓๕	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๔๖.๔๘	๔๙.๓๐	๙๕.๗๗	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๔๙	๑๐

## ตารางที่ ๙ (ต่อ)

(n = ๗๑)

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีเพียงพอกับ งาน ด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๓	๒๖	๔๒	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๓๖.๖๒	๕๙.๑๕	๙๕.๗๗	
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรู้ใน งาน ด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๓	๒๘	๔๐	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๓๙.๔๔	๕๖.๓๔	๙๕.๗๗	
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีท่าทางความเต็ม ใจกับ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาต สิ่งปลูกสร้าง	๐	๐	๔	๒๙	๓๘	๖๗	๙
	๐	๐	๕.๖๓	๔๐.๘๕	๕๓.๕๒	๙๔.๓๗	
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจาก เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๐	๐	๒	๒๙	๔๐	๖๙	๑๐
	๐	๐	๒.๘๒	๔๐.๘๕	๕๖.๓๔	๙๗.๑๘	
๕. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการแต่งกายเหมาะสม ในการทำงาน	๐	๐	๔	๒๑	๔๖	๖๗	๙
	๐	๐	๕.๖๓	๒๙.๕๘	๖๔.๗๙	๙๔.๓๗	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๔๙	๑๐

## ตารางที่ ๙ (ต่อ)

(n = ๗๑)

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	พอใจ	พอใจมาก	รวมพึงพอใจ	ผลการประเมิน
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ใน งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง มีความทันสมัย และเหมาะสม	๐	๐	๕	๓๐	๓๖	๖๖	๙
	๐	๐	๗.๐๔	๔๒.๒๕	๕๐.๗๐	๙๒.๙๖	
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง มีจำนวนเพียงพอ	๐	๐	๒	๓๒	๓๗	๖๙	๑๐
	๐	๐	๒.๘๒	๔๕.๐๗	๕๒.๑๑	๙๗.๑๘	
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ได้โดยง่าย	๐	๐	๓	๓๓	๓๕	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๔๖.๔๘	๔๙.๓๐	๙๙.๗๗	
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)	๐	๐	๓	๓๐	๓๘	๖๘	๑๐
	๐	๐	๔.๒๓	๔๒.๒๕	๕๓.๕๒	๙๙.๗๗	
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ	๐	๐	๔	๓๑	๓๖	๖๗	๙
	๐	๐	๕.๖๓	๔๓.๖๖	๕๐.๗๐	๙๙.๙๙	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๒๑	๑๐
<b>งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง</b>						๙๕.๒๘	๑๐

จากตารางที่ ๙ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจใน งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๘ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๓ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๙ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ มีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๙ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ และมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๑ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

ตอนที่ ๔ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)

นำเสนอโดยนำมาข้อมูลมาวิเคราะห์แจกแจงความถี่ และคิดค่าร้อยละดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑๐ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)

(n = ๒๑๐)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับ งานด้าน พัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการ ให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจาก โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) มี ความสะดวก	๐	๐	๑๕	๘๘	๑๐๗	๑๙๕	๙
	๐	๐	๗.๑๔	๔๑.๙๐	๕๐.๙๕	๙๒.๘๖	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน งานด้าน พัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการ ให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจาก โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) อย่างชัดเจน เพียงพอ	๐	๐	๑๑	๔๙	๑๕๐	๑๙๙	๙
	๐	๐	๕.๒๔	๒๓.๓๓	๗๑.๔๓	๙๔.๗๖	
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ สังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับ ผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๐	๐	๑๐	๕๐	๑๕๐	๒๐๐	๑๐
	๐	๐	๔.๗๖	๒๓.๘๑	๗๑.๔๓	๙๕.๒๔	
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่าน จะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไป อย่างชัดเจน	๐	๐	๙	๕๒	๑๔๙	๒๐๑	๑๐
	๐	๐	๔.๒๙	๒๔.๗๖	๗๐.๙๕	๙๕.๗๑	
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ	๐	๐	๑๑	๗๗	๑๒๒	๑๙๙	๙
	๐	๐	๕.๒๔	๓๖.๖๗	๕๘.๑๐	๙๔.๗๖	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๔.๖๗	๙

## ตารางที่ ๑๐ (ต่อ)

(n = ๒๑๐)

ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) มีช่องทางที่หลากหลาย	๐	๐	๘	๘๘	๑๑๔	๒๐๒	๑๐
	๐	๐	๓.๘๑	๔๑.๙๐	๕๔.๒๙	๙๖.๑๙	
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน	๐	๐	๑๐	๘๙	๑๑๑	๒๐๐	๑๐
	๐	๐	๔.๗๖	๔๒.๓๘	๕๒.๘๖	๙๕.๒๔	
๓. ความพึงพอใจต่องานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)	๐	๐	๑๑	๘๐	๑๑๙	๑๙๙	๙
	๐	๐	๕.๒๔	๓๘.๑๐	๕๖.๖๗	๙๔.๗๖	
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) แบบออนไลน์	๐	๐	๑๑	๙๐	๑๐๙	๑๙๙	๙
	๐	๐	๕.๒๔	๔๒.๘๖	๕๑.๙๐	๙๔.๗๖	
๕. ความพึงพอใจต่อ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) นอกเวลาทำการ (ช่วงพักเที่ยง, ครึ่งวันเสาร์, ช่วงเย็น)	๐	๐	๗	๙๒	๑๑๑	๒๐๓	๑๐
	๐	๐	๓.๓๓	๔๓.๘๑	๕๒.๘๖	๙๖.๖๗	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๕.๕๒	๑๐

## ตารางที่ ๑๐ (ต่อ)

(n = ๒๑๐)

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีเพียงพอกับ งาน ด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับ ผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)	๐	๐	๖	๑๐๘	๙๖	๒๐๔	๑๐
	๐	๐	๒.๘๖	๕๑.๔๓	๔๕.๗๑	๙๗.๑๔	
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความรู้ใน งาน ด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับ ผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)	๐	๐	๗	๑๑๐	๙๓	๒๐๓	๑๐
	๐	๐	๓.๓๓	๕๒.๓๘	๔๔.๒๙	๙๖.๖๗	
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีท่าทางความเต็ม ใจกับ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ สังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับ ผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)	๐	๐	๘	๑๑๑	๙๑	๒๐๒	๑๐
	๐	๐	๓.๘๑	๕๒.๘๖	๔๓.๓๓	๙๖.๑๙	
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจาก เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	๐	๐	๙	๗๒	๑๒๙	๒๐๑	๑๐
	๐	๐	๔.๒๙	๓๔.๒๙	๖๑.๔๓	๙๕.๗๑	
๕. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการแต่งกายเหมาะสม ในการทำงาน	๐	๐	๑๑	๘๘	๑๑๑	๑๙๙	๙
	๐	๐	๕.๒๔	๔๑.๙๐	๕๒.๘๖	๙๙.๗๖	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๖.๑๐	๑๐

## ตารางที่ ๑๐ (ต่อ)

(n = ๒๑๐)

ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	น้อย มาก	น้อย	ปาน กลาง	พอใจ	พอใจ มาก	รวมพึง พอใจ	ผลการ ประเมิน
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ใน งานด้านพัฒนา ชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความ ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) มีความทันสมัย และเหมาะสม	๐	๐	๖	๑๐๐	๑๐๔	๒๐๔	๑๐
	๐	๐	๒.๘๖	๔๗.๖๒	๔๙.๕๒	๙๗.๑๔	
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ งาน ด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่อง การให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจาก โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) มี จำนวนเพียงพอ	๐	๐	๘	๑๐๐	๑๐๒	๒๐๒	๑๐
	๐	๐	๓.๘๑	๔๗.๖๒	๔๘.๕๗	๙๖.๑๙	
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ งานด้าน พัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติด เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ได้โดยง่าย	๐	๐	๗	๑๑๑	๙๒	๒๐๓	๑๐
	๐	๐	๓.๓๓	๕๒.๘๖	๔๓.๘๑	๙๖.๖๗	
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการ อย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)	๐	๐	๙	๑๒๖	๗๕	๒๐๑	๑๐
	๐	๐	๔.๒๙	๖๐.๐๐	๓๕.๗๑	๙๕.๗๑	
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่อง ถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มา ขอรับบริการ	๐	๐	๑๑	๑๒๒	๗๗	๑๙๙	๙
	๐	๐	๕.๒๔	๕๘.๑๐	๓๖.๖๗	๙๔.๗๖	
<b>รวมความพึงพอใจ</b>						๙๖.๑๐	๑๐
<b>การให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)</b>						๙๕.๖๐	๑๐

จากตารางที่ ๑๐ พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจต่องานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ในภาพรวมอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๗ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ มีความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๕๒ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ มีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๑๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ และมีความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๑๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

ตารางที่ ๑๑ ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในภาพรวม

ผลการประเมินความพึงพอใจ	จำนวนผู้ประเมิน	ร้อยละของผู้ประเมิน	ผลการประเมิน
งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย	๓๑๑	๙๔.๗๔	๙
งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน	๑๕๐	๙๕.๔๓	๑๐
งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง	๗๑	๙๕.๒๘	๑๐
การให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)	๒๑๐	๙๕.๖๐	๑๐
<b>ความพึงพอใจโดยภาพรวม</b>		๙๕.๒๖	๑๐

\* ผู้ประเมินหมายถึงผู้ที่ประเมินระดับพอใจ และพอใจมาก

ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในภาพรวม พบว่ากลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๖ โดยมี ผลประเมิน ตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

เมื่อพิจารณาจำแนกรายด้านพบว่า ๑) งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๔ โดยมีผลการประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๙ (๒) งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินกลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๓ โดยมีผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ (๓) งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๒๘ โดยมีผลการ ประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐ และ (๔) งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) กลุ่มตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจ และพอใจมากคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๖๐ โดยมีผลประเมินตามเกณฑ์เท่ากับ ๑๐

## ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

### ๑. สภาพทั่วไปของการดำเนินงานที่ค้นพบ

#### ๑.๑ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย

กลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของทาง อบต.มีการให้บริการที่ดี มีการจัดเก็บขยะที่ตรงเวลา และเก็บขยะได้อย่างทั่วถึง

#### ๑.๒ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน

กลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่า เจ้าหน้าที่บริการดี รวดเร็ว เจ้าหน้าที่มีอัธยาศัย และให้ข้อมูลดีพูดจาดี มาก เอาใจใส่ให้การดูแลจนตลอดกระบวนการ โดยพยายามเข้าถึงเพื่อช่วยช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ และผู้ป่วยติดเชื่อไวรัส อย่างเต็มที่

#### ๑.๓ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง

กลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่า เจ้าหน้าที่เอาใจใส่ดี มีการตอบคำถาม และให้คำชี้แนะแก่ผู้เข้ารับบริการ ได้อย่างตรงต่อเวลา และดีเยี่ยม

๑.๔ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื่อไวรัสโควิด 2019 (โควิด19)

กลุ่มตัวอย่างให้ความเห็นว่า เจ้าหน้าที่เอาใจใส่ ในการให้ความช่วยเหลือกับผู้ได้รับผลกระทบ และมีการติดตามผลเป็นอย่างดี

### ๒. ข้อเสนอแนะ

๒.๑ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย ควรมีการเพิ่มจุดจัดวางถังขยะ และจุดแยกขยะออกมาให้ชัดเจน ทั้งขยะที่เป็นขยะรีไซเคิล และขยะติดเชื่อ

๒.๒ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ควรมีการกระจายข้อมูลที่สำคัญให้เกิดความรวดเร็วและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงผู้ด้อยโอกาสให้มากยิ่งขึ้น

๒.๓ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ควรมีการเพิ่มช่องทางในการให้บริการ และจูงใจผ่านระบบ แอปพลิเคชัน

๒.๔ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื่อไวรัสโควิด 2019 (โควิด19) เสนอให้ อบต. ดำเนินการเพิ่มรูปแบบการประชาสัมพันธ์ และติดตามผลสำหรับผู้ได้รับผลกระทบจากการติดเชื่อไวรัสโควิด อย่างต่อเนื่อง

## ภาคผนวก

**๑. ผู้ดำเนินการประเมิน**

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิศิษฐ์ ฤทธิบุญไชย

**๒. รายชื่อผู้รวบรวมข้อมูล**

๒.๑ นางสาว ชุติมา ทองสิน

๒.๒ นางสาว กาญจนา ระดมกิจ

๒.๓ นางสาว สุกัญญา พุ่มม่วง

๒.๔ นางสาว อริสรา แก้วเทียมบุตร

๒.๕ นาย ธนวัฒน์ เอกธารรัตน์

๒.๖ นางสาว กานต์ธิดา ศรีเหรา

๒.๗ นางสาว อรณุช มาตรวิจิตร

## ๓. ตัวอย่างแบบสอบถาม

**แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม  
งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย**

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย

โปรดทำเครื่องหมาย √ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบริการ

(๑ = พึงพอใจน้อยมาก, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๔ = พึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับงานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอยมี ความสะดวก					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย อย่างชัดเจน เพียงพอ					
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอยภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไปอย่างชัดเจน					
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ					
ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอยมีช่องทางที่หลากหลาย					
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน					
๓. ความพึงพอใจต่องานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอยนอก สถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)					
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลงานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย แบบออนไลน์					
๕. ความพึงพอใจต่องานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอยนอกเวลา ทำการ (ช่วงพักเที่ยง)					

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่ที่มีเพียงพอกับงานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย					
๒. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในงานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย					
๓. เจ้าหน้าที่ที่มีท่าทางความเต็มใจให้บริการในเรื่อง งานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย					
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน					
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในงานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย มีความทันสมัย และเหมาะสม					
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในงานด้านกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย มีจำนวนเพียงพอ					
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ งานด้านกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล เรื่องการจัดเก็บขยะมูลฝอย ได้โดยง่าย					
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)					
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ					

### ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม  
งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน**

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน  
โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบริการ

(๑ = พึงพอใจน้อยมาก, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๔ = พึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินมีความ สะดวก					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน วิธีการ ในงานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน อย่างชัดเจน เพียงพอ					
๓. ท่านได้รับคำตอบ และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด					
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและ แจ้ง ขั้นตอนต่อไปอย่างชัดเจน					
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉล ใดๆ					
ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การให้บริการ เรื่องงานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉินมีช่องทางที่ หลากหลาย					
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน					
๓. ความพึงพอใจต่อการให้บริการเรื่องงานด้านสาธารณสุข เรื่อง การให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน นอกสถานที่ (ออกหน่วย เคลื่อนที่, ประชาคม)					
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลงานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน แบบออนไลน์					
๕. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ เรื่องงานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน นอกเวลาทำการ (ช่วงพัก เที่ยง, ครึ่งวันเสาร์, ช่วงเย็น)					

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่ที่มีเพียงพอกับการให้บริการเรื่อง งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน					
๒. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการให้บริการในเรื่อง งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน					
๓. เจ้าหน้าที่ที่มีท่าทางความเต็มใจในเรื่อง งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน					
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน					
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่อง งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน					
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่องงานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน มีจำนวนเพียงพอ					
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ เรื่อง งานด้านสาธารณสุข เรื่องการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน ได้โดยง่าย					
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)					
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ					

## ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม  
งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง**

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ งานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบริการ

(๑ = พึงพอใจน้อยมาก, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๔ = พึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับงานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง มีความ สะดวก					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน วิธีการ ในงานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง อย่างชัดเจน เพียงพอ					
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและแจ้ง ขั้นตอนต่อไปอย่างชัดเจน					
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ					
ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การให้บริการ เรื่องงานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง มีช่องทางที่ หลากหลาย					
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน					
๓. ความพึงพอใจต่อการให้บริการเรื่องงานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)					
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลงานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง แบบออนไลน์					
๕. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ เรื่องงานด้านโยธา เรื่องการขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง นอกเวลาทำการ (ช่วงพักเที่ยง, ครึ่งวันเสาร์, ช่วงเย็น)					

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่ที่มีเพียงพอกับการให้บริการเรื่อง งานด้านโยธา เรื่อง การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง					
๒. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการให้บริการในเรื่อง งานด้านโยธา เรื่อง การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง					
๓. เจ้าหน้าที่ที่มีท่าทางความเต็มใจในเรื่อง งานด้านโยธา เรื่อง การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง					
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน					
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่อง งานด้านโยธา เรื่อง การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง					
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่องงานด้านโยธา เรื่อง การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง มีจำนวนเพียงพอ					
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ เรื่อง งานด้านโยธา เรื่อง การขออนุญาตสิ่งปลูกสร้าง ได้โดยง่าย					
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)					
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ					

## ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งลูกนก อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม  
งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจาก  
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)**

ส่วนที่ ๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อบริการ

(๑ = พึงพอใจน้อยมาก, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๔ = พึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก)

ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การติดต่อสอบถามเกี่ยวกับงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) มีความ สะดวก					
๒. มีการประชาสัมพันธ์ ขั้นตอน วิธีการ ในงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) อย่างชัดเจน เพียงพอ					
๓. ท่านได้รับคำตอบและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ภายในระยะเวลาที่กำหนด					
๔. กรณีการดำเนินการมีเหตุขัดข้อง ท่านจะได้รับคำชี้แจงและแจ้งขั้นตอนต่อไปอย่างชัดเจน					
๕. การดำเนินการมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการฉ้อฉลใดๆ					
ความพึงพอใจด้านช่องทางการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. การให้บริการ เรื่องงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)มีช่องทางที่ หลากหลาย					
๒. ความพึงพอใจต่อการรับแจ้ง และให้บริการบนสำนักงาน					
๓. ความพึงพอใจต่อการให้บริการเรื่องงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) นอกสถานที่ (ออกหน่วยเคลื่อนที่, ประชาคม)					
๔. ความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) แบบออนไลน์					
๕. ความพึงพอใจต่อการให้บริการ เรื่องงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) นอกเวลาทำการ (ช่วงพักเที่ยง, ครึ่งวันเสาร์, ช่วงเย็น)					

ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เจ้าหน้าที่ที่มีเพียงพอกับการให้บริการเรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)					
๒. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ในการให้บริการในเรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)					
๓. เจ้าหน้าที่ที่มีท่าทางความเต็มใจในเรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)					
๔. ท่านมั่นใจว่าจะได้รับบริการที่ดีจากเจ้าหน้าที่					
๕. เจ้าหน้าที่แต่งกายเหมาะสมในการทำงาน					
ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	ระดับความพึงพอใจ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19)					
๒. เครื่องมือ อุปกรณ์ในการให้บริการ เรื่องงานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) มีจำนวนเพียงพอ					
๓. ท่านเข้าถึงหน่วยงานที่ให้บริการ เรื่อง งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เรื่องการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) ได้โดยง่าย					
๔. อาคาร สถานที่ มีการจัดพื้นที่ไว้ให้บริการอย่างเหมาะสม (พื้นที่นั่ง รอ, ห้องน้ำ)					
๕. มีการจัดอุปกรณ์ เช่น เครื่องเขียน, เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอรับบริการ					

## ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ภาพการลงพื้นที่เก็บข้อมูล







